



La Commune de Chapelle (Glâne) met au concours le poste de

Boursier/ère communal/e à env. 20%.

Missions principales:

- Tenue de la comptabilité communale et passage au système comptable MCH2 y compris la formation exigée (dès fin 2018)
- Facturation et suivi des impôts, des diverses taxes
- Suivi des créanciers et débiteurs
- Gestion des salaires
- Contrôle et suivi des emprunts
- Etablissement du budget en collaboration avec le Conseil communal
- Etablissement du boucllement annuel des comptes
- Suivi du contentieux
- Application des procédures comptables prévues par la Loi sur les Communes

Profil souhaité:

- CFC ou maturité de commerce, une formation complémentaire en comptabilité constituant un avantage
- Expérience dans le domaine de la comptabilité, si possible dans les finances publiques
- Connaissances informatiques: maîtrise de la suite MS-Office (notamment Excel)
- Personne de confiance capable de travailler de manière autonome et faisant preuve d'initiative, de discrétion et de flexibilité

Entrée en fonction: premier trimestre 2019

Pour toute question complémentaire, Benoît Curty (responsable des finances) se tient à votre disposition au 079 254 86 44. Le cahier des charges peut être consulté sur le site Internet de la commune www.chapelle.ch.

Le Conseil communal attend votre dossier complet, avec les documents usuels, **jusqu'au 22 mai 2018** par courrier à l'adresse:

Commune de Chapelle, Route de Compostelle 29, 1608 Chapelle (Glâne),
ou par e-mail à secrtaire.chapelle@bluewin.ch.

Chapelle, le 25 avril, le Conseil communal